

**Pubblicato in Albo informatico**

**D E C R E T O**

**I L R E T T O R E**

Vista	la L. 9.5.1989, n. 168 e s.m.;
Vista	la L. 30.12.2010, n. 240 e s.m.;
Richiamato	lo Statuto dell'Università degli studi di Genova;
Richiamato	il Regolamento generale di Ateneo (RGA);
Richiamato	il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni;
Considerata	la necessità di eleggere il preside della scuola di scienze sociali per il triennio accademico 2020/2023;
Acquisite	le disponibilità di componenti elettori del consiglio della scuola e di soggetti a esso esterni a far parte del seggio elettorale, da cui, ai sensi dell'art. 20, comma 5, del regolamento generale di Ateneo, sono esclusi i professori ordinari che intendono candidarsi alla carica di preside della scuola;
Richiamate	le indicazioni per lo svolgimento in presenza delle procedure elettorali negli spazi dell'Università degli Studi di Genova in ordine alla prevenzione del rischio da diffusione del SARS-CoV-2;

**D E C R E T A**

**Art 1. INDIZIONE**

Sono indette le elezioni del preside della scuola di scienze sociali per il mandato decorrente dalla data del decreto di nomina fino al 31.10.2023.

**Lo svolgimento in presenza delle votazioni si conforma alle allegate “Indicazioni per lo svolgimento in presenza delle procedure elettorali negli spazi dell’Università degli Studi di Genova in ordine alla prevenzione del rischio da diffusione del SARS-CoV-2”.**

Le elezioni si svolgono con il seguente calendario:

**PRIMA VOTAZIONE**

*Data: martedì 10 novembre 2020*

**Orario apertura e chiusura seggio 10:00 – 17:00**

*Luogo Aula I, via Balbi, 5, 3° piano*

**EVENTUALE SECONDA VOTAZIONE**

Se nella prima votazione non sono raggiunti i *quorum*, l'elezione ha luogo in seconda votazione il giorno:

*Data: mercoledì 11 novembre 2020*

**Orario apertura e chiusura seggio 10:00 – 17:00**

*Luogo Aula I, via Balbi, 5, 3° piano*

## **Art 2. SEGGIO ELETTORALE**

Fanno parte del seggio elettorale:

### Componenti effettivi:

- Prof.ssa Annamaria PECCIOLI - presidente;
- Prof.ssa Maria Carmen USAI - vicepresidente;
- Dott.ssa Patrizia FUSI - segretaria;

### Componenti supplenti:

- Dott.ssa Maria Teresa CONTI.

Non possono far parte del seggio elettorale i docenti che intendono candidarsi alla carica di preside della scuola di scienze sociali.

Durante le operazioni il seggio elettorale opera validamente con la presenza di almeno due componenti fra i quali il presidente o il vicepresidente; in fase di scrutinio il seggio opera validamente con la presenza di almeno tre componenti e sull'attribuzione o sulla nullità dei voti o delle schede decide a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del presidente.

## **Art 3. ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO AL VOTO**

Ai sensi dell'art. 65, comma 2, dello Statuto *“Hanno elettorato attivo per l'elezione del preside della scuola i componenti del consiglio della scuola”*.

Non hanno elettorato attivo coloro che sono sospesi dal servizio a seguito di provvedimento o procedimento penale o disciplinare. Non hanno elettorato attivo gli studenti, i dottorandi, gli specializzandi interdetti, esclusi dagli esami o sospesi a seguito di procedimento disciplinare.

## **Art 4. ELENCO DEI CANDIDABILI E CANDIDATURE**

Ai sensi dell'art. 46, comma 1, dello Statuto: *“Il preside è eletto dal consiglio tra i professori ordinari a tempo pieno della scuola, secondo le modalità previste dall'art. 65 e nel rispetto delle incompatibilità di cui all'art. 60”*.

L'eleggibilità è riservata ai professori ordinari, in regime di impegno a tempo pieno o definito, della scuola che, ai sensi dell'art. 2, comma 11, della L. 30.12.2011, n. 240, dell'art. 59, comma 1, dello Statuto e dell'art. 21, comma 2, del RGA, assicurano il triennio accademico 2020/2023 di servizio prima del collocamento a riposo; tale requisito deve essere posseduto alla data dell'1.11.2020.

Per i professori ordinari a tempo definito, la presentazione di candidatura comporta l'opzione irrevocabile per il regime di impegno a tempo pieno, come previsto all'art. 6.

L'elenco dei candidabili (provvisorio e definitivo) include i professori ordinari della scuola in regime di impegno a tempo pieno e a tempo definito, anche non facenti parte del consiglio di scuola (art. 22, comma 2, del regolamento generale).

I professori inclusi nell'elenco definitivo dei candidabili che intendono proporre al corpo elettorale la loro elezione presentano al rettore, nel termine fissato all'art. 8, la propria candidatura corredata da *curriculum vitae* e programma, datati e firmati, e da copia di un documento di identità valido.

La candidatura è presentata, in alternativa:

tramite la piattaforma *online* sul sito *web* istituzionale di Ateneo <https://candidature.unige.it/home>

oppure:

con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano al settore organi collegiali, protocollo e archivio (via Balbi, 5, piano ammezzato), che rilascerà apposita ricevuta: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

- raccomandata a/r, indirizzata al Magnifico Rettore, presso Settore organi collegiali, protocollo e archivio, via Balbi, 5 16126 Genova; N.B. Sulla busta precisare “Candidatura alla carica di Preside della Scuola di scienze sociali t.a. 2020/2023”.
- posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi [protocollo@pec.unige.it](mailto:protocollo@pec.unige.it) e, per conoscenza, [arealegalegenerale@pec.unige.it](mailto:arealegalegenerale@pec.unige.it). N.B. Nell’oggetto precisare “Candidatura alla carica di Preside della Scuola di scienze sociali t.a. 2020/2023”.

Fanno fede:

- in caso di candidatura *online*: la data attribuiti dal sistema informatico, conclusa la fase di caricamento;
- in caso di consegna a mano: il timbro di ricevimento, con la data apposto sul plico dagli addetti del settore organi collegiali, protocollo e archivio dell’Università degli studi di Genova che rilasciano ricevuta;
- in caso di raccomandata a/r: la data di ricezione;
- in caso di utilizzo della posta elettronica certificata: la data di ricezione nella casella di posta elettronica di arrivo.

In presenza di un'unica candidatura o in assenza di candidature si procederà comunque allo svolgimento delle votazioni. In assenza di candidature l’elettorato passivo è attribuito a tutti i professori ordinari della scuola, in regime di impegno a tempo pieno e a tempo definito che non si trovano nelle situazioni di ineleggibilità previste dall’art. 21 del RGA, richiamate nel successivo art. 5 – INELEGGIBILITÀ (artt. 42 e 45 del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni). In tale caso l’eletto che accetta la nomina, se:

- titolare di carica incompatibile, opta, entro dieci giorni dalla richiesta del rettore, per la nuova carica e rinuncia a quella già rivestita;
- in regime di impegno a tempo definito, opta, entro dieci giorni dalla richiesta del rettore, per il regime di impegno a tempo pieno;
- autorizzato a dedicarsi a esclusiva attività di ricerca presso altra istituzione o in congedo per motivi di studio o di ricerca, rinuncia all’autorizzazione/al congedo, entro sette giorni dalla richiesta del rettore.

## **Art 5. INELEGGIBILITÀ**

**Non sono eleggibili** coloro che:

- hanno già svolto due mandati consecutivi alla carica di preside di scuola, anche parziali, senza che sia trascorso un intervallo pari a un intero mandato (art. 61 dello Statuto e art. 21, comma 1, del RGA);
- in applicazione di disposizioni cogenti saranno collocati a riposo prima della fine del mandato (art. 2, comma 11, della L. 30.12.2010, n. 240; art. 59, comma 1, dello Statuto e art. 21, comma 2, del RGA). Il requisito deve essere posseduto alla data dell’1.11.2020;
- sono sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare (art. 21, comma 2, RGA);
- ai sensi di disposizioni di legge, sono comandati, distaccati, in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità, in congedo per motivi di servizio all’estero del coniuge, in aspettativa per svolgere attività presso altra pubblica amministrazione, in servizio civile (art. 21, comma 2, RGA).

## **Art 6. INCOMPATIBILITÀ**

La carica di preside di scuola è incompatibile con le cariche di rettore, componente di senato accademico o di consiglio di amministrazione, direttore di dipartimento e coordinatore di corso di studio, ai sensi dell’art. 60, commi 1 e 3, dello Statuto e dell’art. 22, commi 2 e 4, del RGA. Al fine dell’applicazione del regime di incompatibilità, per corso di studio si intende: un corso di laurea o laurea magistrale; una scuola di specializzazione (di area non medica); un dottorato di ricerca. Ai sensi dell’art. 60, comma 4, dello Statuto, “*la carica di preside della scuola di scienze mediche e farmaceutiche e di direttore di uno dei dipartimenti afferenti alla stessa è compatibile con la carica di coordinatore o direttore o presidente di scuola di specializzazione*”. La carica di preside della scuola di scienze sociali è, pertanto, incompatibile con le cariche di coordinatore di corso di studio, di dottorato di ricerca e di direttore di scuola di specializzazione.

La presentazione di candidatura da parte di un professore ordinario incluso nell'elenco definitivo dei candidabili, titolare di carica incompatibile o in situazione di incompatibilità, equivale, in caso di elezione, alla rinuncia alla carica già rivestita o alla situazione che determina tale incompatibilità (art. 22, comma 1, del RGA).

La carica di preside di scuola è incompatibile con:

- la condizione di docente a tempo definito, a pena di decadenza (art. 60, comma 5, dello Statuto e art. 22, comma 2, del RGA);
- con l'autorizzazione a dedicarsi a esclusiva attività di ricerca presso altra istituzione e con il congedo per motivi di studio o ricerca (art. 22, comma 4, del RGA).

La presentazione di candidatura da parte di un professore ordinario incluso nell'elenco definitivo dei candidabili, in regime di impegno a tempo definito o autorizzato a dedicarsi a esclusiva attività di ricerca presso altra istituzione o in congedo per motivi di studio o ricerca, comporta l'opzione irrevocabile per il regime di impegno a tempo pieno o la rinuncia implicita all'autorizzazione o al congedo, in caso di elezione.

#### **Art 7. PREFERENZE ESPRIMIBILI E MODALITÀ DI VOTO**

La votazione avviene nel rispetto del principio di segretezza del voto, su schede stampate a cura della scuola. Ogni elettore può esprimere una sola preferenza (art. 23, comma 2, del RGA), a pena di nullità della scheda. L'elettore usa solo la penna a inchiostro indelebile nero fornita dal seggio.

#### **Art 8. TERMINI PER LA PUBBLICAZIONE DEGLI ELETTORATI, PER LE OPPOSIZIONI, PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E PER LA LORO PUBBLICAZIONE**

Gli elenchi **provvisori** degli aventi diritto al voto e dei candidabili sono allegati al presente decreto e, con lo stesso, pubblicati, a cura del rettore, nell'albo informatico e sul sito *web* istituzionale dell'Ateneo **entro il giorno venerdì 9 ottobre 2020**.

Il rettore comunica la pubblicazione del presente decreto e degli elettorati provvisori al preside di scuola e ai direttori dei dipartimenti alla stessa afferenti.

Il preside della scuola comunica la pubblicazione del presente decreto di indizione e degli elettorati provvisori sul sito *web* della scuola e, con ogni mezzo idoneo ad assicurare la ricezione, ai componenti del consiglio di scuola (corpo elettorale) e ai professori ordinari appartenenti alla scuola.

I direttori dei dipartimenti appartenenti alla scuola comunicano la pubblicazione del presente decreto e degli elettorati provvisori sui siti *web* di dipartimento e ai professori ordinari afferenti ai dipartimenti medesimi, al fine della presentazione di candidature.

Il termine per eventuali opposizioni agli elenchi provvisori è fissato per il **giorno venerdì 16 ottobre 2020**. **Le opposizioni sono presentate al rettore, all'indirizzo di posta elettronica: [affarigenerali@unige.it](mailto:affarigenerali@unige.it)**

Scaduto il suddetto termine di opposizione, gli elenchi **definitivi** degli aventi diritto al voto e dei candidabili sono pubblicati dal rettore nell'albo informatico e sul sito *web* istituzionale dell'Ateneo **entro il giorno martedì 20 ottobre 2020**.

Il rettore comunica al preside della scuola e ai direttori dei dipartimenti alla stessa afferenti la pubblicazione degli elettorati definitivi.

Il preside della scuola comunica la pubblicazione degli elettorati definitivi sul sito *web* della scuola e, con ogni mezzo idoneo ad assicurare la ricezione, ai componenti del consiglio della scuola e ai professori ordinari appartenenti alla medesima.

I direttori dei dipartimenti comunicano la pubblicazione degli elettorati definitivi sui siti *web* di dipartimento e ai professori ordinari ai medesimi afferenti, al fine della presentazione di candidature.

**Entro il giorno martedì 3 novembre 2020** (non inferiore a cinque giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione degli elenchi definitivi degli aventi diritto al voto e dei candidabili) i professori ordinari inclusi nell'elenco definitivo dei candidabili che intendono proporre al corpo elettorale la loro elezione **presentano la propria candidatura, corredata dal curriculum vitae, dal programma e da copia di un documento di identità valido**, con le modalità previste all'articolo 4 - ELENCO DEI CANDIDABILI E CANDIDATURE.

**Entro mercoledì 4 novembre 2020, giorno lavorativo successivo al termine di presentazione** il rettore pubblica le candidature, con i *curricula vitae* e i programmi, e l'**elenco finale dei candidati** nell'albo informatico e sul sito *web* istituzionale dell'Ateneo e comunica la pubblicazione al preside della scuola e ai direttori dei relativi dipartimenti.

Il preside della scuola comunica la pubblicazione delle candidature e dell'elenco finale dei candidati sul sito *web* della scuola e, con ogni mezzo idoneo ad assicurare la ricezione, ai componenti del consiglio della scuola e ai professori ordinari appartenenti alla medesima.

I direttori dei dipartimenti comunicano la pubblicazione delle candidature e dell'elenco finale dei candidati sui siti *web* di dipartimento e ai relativi afferenti.

#### **Art 9. RITIRO DELLA CANDIDATURA**

Il candidato può ritirare la propria candidatura fino al secondo giorno precedente ogni votazione, con apposita dichiarazione datata, sottoscritta e prodotta al rettore con le seguenti modalità:

- se ha usato il sistema *online* per candidarsi: tramite lo stesso sistema *online* (<https://candidature.unige.it/home>);
- se non ha usato il sistema *online* per candidarsi: tramite una delle altre modalità di presentazione della candidatura fissate nel presente decreto di indizione. N.B. Sulla busta o nell'oggetto della PEC precisare "Ritiro candidatura alla carica di Preside della Scuola di scienze sociali t.a. 2020/2023".

La rinuncia alla candidatura è pubblicizzata nell'albo *web* dell'Ateneo e nel sito *web* della scuola di scienze sociali e dei dipartimenti ad essa afferenti. I voti eventualmente espressi per il candidato che ha rinunciato sono nulli.

#### **Art 10. QUORUM PER LA VALIDITÀ DELLE VOTAZIONI**

Ogni votazione è valida se ha votato la maggioranza degli aventi diritto (art. 58, comma 1, dello Statuto).

#### **Art 11. MAGGIORANZE RICHIESTE PER LE ELEZIONI**

##### Prima votazione

Il preside è eletto a maggioranza assoluta dei votanti (art. 65, comma 3, dello Statuto).

La maggioranza assoluta dei votanti è pari alla metà più uno dei votanti (se il numero dei votanti è pari si divide per due e si aggiunge uno; se il numero è dispari, prima si aggiunge uno e dopo si divide per due). Anche l'eventuale votazione invalida è computata come prima votazione (art. 40 del regolamento in materia di elezioni e designazioni).

##### Eventuale seconda votazione

Il preside è eletto a maggioranza relativa (è eletto chi ottiene più voti). In caso di parità, prevale il candidato con maggiore anzianità di nomina a professore (ordinario) e, in caso di pari anzianità di ruolo, il candidato con maggiore anzianità anagrafica (art. 65, comma 3, dello Statuto).

L'anzianità di nomina è computata con riferimento all'inquadramento nella fascia di professore ordinario (art. 45, comma 4, del regolamento in materia di elezioni e designazioni).

**Art 12. DURATA**

Il preside di scuola dura in carica tre anni accademici, dalla data del decreto rettorale di nomina fino al 31.10.2023 e comunque fino alla decorrenza della nomina del nuovo eletto per il successivo triennio accademico, ma non oltre 45 giorni dalla fine del mandato.

**Art 13. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALLA CONCLUSIONE DELLE VOTAZIONI E NOMINA**

Copia informato PDF del verbale firmato dai componenti del seggio e del registro dei votanti è inviata al rettore [tramite posta elettronica \(servizio affari generali: affarigenerali@unige.it\)](mailto:affarigenerali@unige.it).

Il presidente del seggio elettorale o un suo delegato consegna gli originali del verbale e del registro dei votanti, le schede e il resto della documentazione al preside per la conservazione agli atti; essi restano, comunque, a disposizione del rettore per le eventuali verifiche che si rendessero necessarie al fine della nomina dell'eletto.

L'eletto è nominato con decreto del rettore, pubblicato, a sua cura, nell'albo informatico e sul sito *web* istituzionale dell'Ateneo.

**Art 14. PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL PRESENTE DECRETO E DEGLI ELETTORATI PROVVISORI**

Il presente decreto è firmato digitalmente, pubblicato nell'albo informatico e sul sito *web* istituzionale di Ateneo, trasmesso al preside della scuola e ai direttori dei dipartimenti alla stessa afferenti per la diffusione con la modalità prevista all'art. 8, inviato alle organizzazioni sindacali e conservato presso l'area legale e generale.

I L R E T T O R E

*Responsabile del procedimento: rag. Roberta Lombardi*  
*Tel. 010/2099548 indirizzo email: [affarigenerali@unige.it](mailto:affarigenerali@unige.it)*

*Per informazioni: dott. Fabrizio Buscaroli*  
*Tel. 010/2099318 indirizzo e-mail [affarigenerali@unige.it](mailto:affarigenerali@unige.it)*

Area organizzativa Omogenea: Università degli studi di Genova Via Balbi, 5 – 16126 Genova – tel. 010 / 20991  
C.F. 00754150100 codice IPA: udsg\_ge PEC: [protocollo@pec.unige.it](mailto:protocollo@pec.unige.it)  
Unità organizzativa: Area legale e generale codice univoco ufficio: 37IP5Z PEC: [arealegalegenerale@pec.unige.it](mailto:arealegalegenerale@pec.unige.it)

## Indicazioni *ad interim* per lo svolgimento in presenza delle procedure elettorali negli spazi dell'Università degli Studi di Genova in ordine alla prevenzione del rischio da diffusione del SARS-CoV-2

Il presente documento tiene conto delle conoscenze attuali e potrà essere oggetto di successivi aggiornamenti. I principi cardine che caratterizzano le seguenti indicazioni sono:

- il distanziamento sociale (mantenimento di una distanza interpersonale non inferiore al metro);
- la rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti.

- 1) Le votazioni sono calendarizzate presso gli edifici in modo da avere all'interno delle Strutture meno persone possibili contemporaneamente presenti e al fine di ridurre al minimo gli spostamenti delle persone tra i vari siti dell'Ateneo
- 2) La preconditione per l'accesso di ogni persona negli edifici universitari è:
  - ✓ l'assenza di febbre (oltre 37,5°C) o di altri sintomi d'infezione respiratoria acuta simil-influenzali.
  - ✓ non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore
  - ✓ non aver avuto contatti stretti con casi confermati o sospetti, per quanto di propria conoscenza nei 14 giorni precedenti
  - ✓ aver preso visione e compreso i contenuti dell'informativa relativa alle misure per contrastare e contenere la diffusione del virus, pubblicata al seguente indirizzo: <https://intranet.unige.it/sicurezza/informazioni-e-precauzioni-merito-all-infezione-da-coronavirus-sars-cov-2-e-alla-malattia>
- 3) Sono affissi negli ingressi, nei locali di passaggio, nei locali comuni, nel seggio elettorale e nei servizi igienici, appositi *depliants* informativi, relativi alle raccomandazioni per la prevenzione, ai comportamenti da seguire e all'igiene delle mani, valutando l'eterogeneità linguistica degli utenti
- 4) Gestione degli ingressi e delle uscite: sono da privilegiare tutti i possibili accorgimenti organizzativi al fine di differenziare l'ingresso e l'uscita delle persone, sia attraverso uno scaglionamento orario delle votazioni, che rendendo disponibili tutte le vie di accesso, compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio, al fine di differenziare e ridurre il rischio di assembramento
- 5) Controllo degli spostamenti. È necessario porre in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla prevenzione di assembramenti di persone negli spazi comuni (corridoi, bagni, ecc). Ad esempio negli spazi comuni dovranno essere previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica
- 6) I movimenti di gruppo all'interno dei locali devono essere limitati al minimo per garantire, in ogni momento, il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro (programmando, sulla base del numero degli elettori e delle caratteristiche dei locali, ogni fase dell'attività: ingresso, individuazione degli elettori, votazione, uscita).
- 7) La capienza massima dei locali viene rivista con una rimodulazione delle postazioni, al fine di garantire comunque il **distanziamento interpersonale di almeno 1 metro** (zona di sicurezza di almeno un metro da mantenere tutto intorno ad ogni persona), anche in considerazione dello spazio di movimento.

- 8) I locali devono essere dotati di finestre per garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente, favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. È raccomandata la frequente aerazione naturale dei locali
- 9) Relativamente agli impianti di ventilazione e condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni pubblicate alla pagina di repository accessibile dai dirigenti delegati <https://intranet.unige.it/documenti-covid>
- 10) Per quanto attiene all'igiene dell'ambiente, si rimanda alle specifiche indicazioni pubblicate alla pagina di repository accessibile dai dirigenti delegati <https://intranet.unige.it/documenti-covid>  
Nella sanificazione si deve porre particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente quali: superfici della cabina elettorale, maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.
- 11) Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per l'igiene delle mani, in più punti dell'edificio e, in particolare, all'ingresso del locale in cui si svolge la votazione per permettere l'igiene delle mani prima dell'ingresso dell'elettore e dispenser di gel a disposizione dei commissari
- 12) È necessario porre in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla riduzione degli scambi di oggetti tra gli elettori, tra elettori e commissari e tra i commissari (ad esempio ogni elettore inserisce la propria scheda compilata all'interno dell'urna). Nel caso fosse necessario lo scambio di oggetti/documenti tra persone, viene richiesto di igienizzare le mani dopo ogni contatto con materiale potenzialmente contaminato. Ogni elettore utilizza una penna fornita dall'Ateneo da riporre in apposito contenitore al fianco all'urna dopo l'utilizzo.
- 13) Viene garantita la mascherina chirurgica, che deve essere indossata durante l'intera permanenza negli spazi universitari
- 14) Durante lo svolgimento delle elezioni, l'accesso al personale esterno (fornitori, trasportatori...) è ridotto al minimo possibile
- 15) Uso degli ascensori: è sconsigliato l'uso degli ascensori, salvo in caso di necessità o da parte di disabili (con accompagnatore); si raccomanda di seguire le indicazioni presenti nell'apposito documento presente alla pagina di repository accessibile ai dirigenti delegati <https://intranet.unige.it/documenti-covid>
- 16) La vigilanza sulla corretta attuazione delle misure è demandata alla commissione elettorale.

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## ELEZIONE DEL PRESIDE DELLA SCUOLA DI SCIENZE SOCIALI PER IL TRIENNIO ACCADEMICO 2020/2023

Pubblicato in albo informatico

Elenco provvisorio degli aventi diritto di voto

Componenti del consiglio della scuola		
Cognome	Nome	Qualifica
AVALLONE	Francesco	Professore ordinario
CUOCOLO	Lorenzo	Professore ordinario
DE SANCTIS	Alberto	Professore ordinario
FERRANTE	Riccardo	Professore ordinario (Direttore del Dipartimento di giurisprudenza)
IVALDI	Paola	Professore ordinario
MARRA	Realino	Professore ordinario
PAVESE	Marco Pietro	Professore ordinario
PREDA	Daniela	Professore ordinario (Direttore del Dipartimento di scienze politiche - DISPO)
QUAGLI	Alberto	Professore ordinario (Direttore Dipartimento di economia)
TORRE	Teresina	Professore ordinario
VARANI	Nicoletta	Professore ordinario (Direttore del Dipartimento di scienze della formazione – DISFOR)
FANLO CORTES	Isabel	Professore associato
GANDULLIA	Luca	Professore associato
KAISER	Anna	Professore associato
LAGAZIO	Corrado	Professore associato
NOVELLA	Marco	Professore associato
PECCIOLI	Annamaria	Professore associato
USAI	Maria Carmen	Professore associato
GUZZETTI	Luca	Ricercatori di ruolo (ivi inclusi gli assistenti del ruolo ad esaurimento) /Ricercatori a tempo determinato
ANGELINI	Cosimo	Rappresentante degli studenti e dei dottorandi/specializzandi
CERRUTI	Gianluca	Rappresentante degli studenti e dei dottorandi/specializzandi
COSTANZO	Alberto	Rappresentante degli studenti e dei dottorandi/specializzandi
DE BATTE'	Gabriele	Rappresentante degli studenti e dei dottorandi/specializzandi
SANGUINETI	Gian Paolo	Rappresentante degli studenti e dei dottorandi/specializzandi
FUSI	Patrizia	Rappresentante del personale tecnico-amministrativo della scuola

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## *ELEZIONE DEL PRESIDE DELLA SCUOLA DI SCIENZE SOCIALI PER IL TRIENNIO ACCADEMICO 2020/2023*

Publicato in albo informatico

Elenco provvisorio dei candidabili con la qualifica di professore ordinario, in regime di impegno a tempo pieno e a tempo definito, appartenenti alla scuola

Cognome	Nome
ACQUARONE	GIOVANNI
AIME	MARCO
ALEMANNI	BARBARA
AMORETTI	GUIDO FRANCO
ARATO	MARCO
AVALLONE	FRANCESCO GIOVANNI
BECCHI	PAOLO
BELTRAMETTI	LUCA
BENEDETTI	ALBERTO MARIA
BOTTASSO	ANNA
BRIGNARDELLO	MONICA
CAMA	GIAMPIERO
CARUSI	DONATO
CHIASSONI	PIERLUIGI
CUOCOLO	LORENZO
DE SANCTIS	ALBERTO
DESIMONE	GISELLA
DI ANTONIO	MARCO
DONDI	ANGELO
DORIA	MARCO
FERRANTE	RICCARDO
FERRARI	CLAUDIO
FUSARO	ANDREA
GENNARI	MARIO
GIALUZ	MITJA
IVALDI	PAOLA
LA ROCCA	CLAUDIO
MARCHESELLI	ALBERTO
MUNARI	FRANCESCO
MUSSO	ENRICO
NANNI	LUCA
PARINI	PAOLO
PAVESE	MARCO PIETRO
PENCO	LARA
PREDA	DANIELA
QUAGLI	ALBERTO
QUEIROLO	ILARIA
RATTI	GIOVANNI BATTISTA
ROSSELLO	CARMELO CARLO
SCHIANO DI PEPE	LORENZO

SCIOMACHEN	ANNA FRANCA
SIRI	MICHELE
SOLA	GIANCARLA
SPOTORNO	MAURO
TORRE	TERESINA
TRUCCO	LARA
TUO	CHIARA ENRICA
VARANI	NICOLETTA
VINDIGNI	ANDREA
VIPIANA	PIERA
ZANOBINI	MIRELLA

*Nota bene: anziché compilare il presente documento,  
la S.V. può candidarsi direttamente online, in modo più snello e veloce:  
al link: <https://candidature.unige.it/home>*

## CANDIDATURA PER PRESIDE DI SCUOLA

**Oggetto: preside della scuola di \_\_\_\_\_ – mandato da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) indirizzo \_\_\_\_\_ – C.a.p. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, telefono: \_\_\_\_\_ e-mail:  
\_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_ – (Opzionale)

incluso nell'elenco definitivo dei candidabili

### PRESENTA LA PROPRIA CANDIDATURA

alla carica di preside della scuola di \_\_\_\_\_ dell'Università  
degli studi di Genova, le cui elezioni sono state indette, per il mandato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, con decreto  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### DICHIARA

*(barrare le caselle tonde e quadrate)*

- di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 60, commi 1, 3 e 5, dello [Statuto](#) e all'art. 22 del [regolamento generale di Ateneo](#) e di non essere componente del presidio della qualità di Ateneo;
- di versare nella seguente situazione di incompatibilità \_\_\_\_\_<sup>1</sup>.

di aver letto l'[informativa sulla privacy, cookie e trattamento dei dati](#) presente nella pagina [privacy e sicurezza dei dati personali](#);

di aver letto le disposizioni del decreto di indizione, con particolare riferimento alla pubblicazione della candidatura e dei relativi allegati nel sito *web*.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che:

- la presentazione di candidatura da parte di un professore ordinario che ricopre una carica incompatibile con la carica di preside di scuola o che sia in situazione di incompatibilità (art. 60, commi 1 e 3, dello Statuto e art. 22 del Regolamento generale) equivale a rinuncia alla carica incompatibile già rivestita o alla situazione che determina tale incompatibilità, in caso di elezione;

<sup>1</sup> Le situazioni incompatibili:

1. rettore;
2. componente di organo di governo (senato accademico, consiglio di amministrazione);
3. direttore di dipartimento;
4. coordinatore di corso di studio [laurea/laurea magistrale; scuola di specializzazione (di area non medica); dottorato di ricerca]
5. componente del presidio della qualità di Ateneo;
6. regime di impegno a tempo definito;
7. autorizzazione a svolgere esclusiva attività di ricerca scientifica presso altra istituzione o congedo per motivi studio o di ricerca.

- la presentazione di candidatura da parte di un professore ordinario in regime di impegno a tempo definito comporta l'opzione irrevocabile per il regime di impegno a tempo pieno, in caso di elezione (art. 22 del Regolamento generale);
- la presentazione di candidatura da parte di un professore ordinario autorizzato a dedicarsi a esclusiva attività di ricerca presso altra istituzione o in congedo per motivi di studio o ricerca comporta rinuncia implicita all'autorizzazione o al congedo, in caso di elezione (art. 22 del Regolamento generale).

Il/La sottoscritto/a allega (a pena di esclusione):

- copia di un documento di identità valido
- programma datato e firmato (in alternativa file PDF/A firmato digitalmente o scansione PDF del programma datato e firmato analogicamente)
- *curriculum vitae*, datato e firmato (in alternativa file PDF/A firmato digitalmente o scansione PDF del *curriculum vitae* datato e firmato analogicamente)
- *curriculum vitae* in formato aperto (odt, doc e docx) – **(Opzionale)**

Il/La sottoscritto/a indica i seguenti recapiti al fine di ricevere le comunicazioni inerenti al procedimento in oggetto (*Nota: l'indirizzo di residenza e i seguenti recapiti saranno appositamente oscurati nei documenti pubblicati sul sito web di Ateneo*):

---

---

Data \_\_\_\_\_

(firma)

Avvertenze:

- Non inserire nella candidatura e nel *curriculum vitae* dati personali non pertinenti o eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.
- L'Università degli studi di Genova si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese

Nota bene: se la S.V. si è candidata sulla piattaforma online, deve ritirarsi dalla stessa piattaforma al link:  
<https://candidature.unige.it/home>

## RINUNCIA CANDIDATURA PER PRESIDE DI SCUOLA

Oggetto: preside della scuola \_\_\_\_\_ – mandato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ – Ritiro candidatura

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) indirizzo  
\_\_\_\_\_ – C.a.p. \_\_\_\_\_

## RITIRA LA PROPRIA CANDIDATURA

alla carica di preside della scuola di \_\_\_\_\_, per il  
mandato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, presentata in data \_\_\_\_\_.

## E DICHIARA

*(Barrare la casella)*

di aver letto le disposizioni del decreto di indizione, con particolare riferimento alla pubblicazione del ritiro della candidatura nel sito *web* istituzionale di Ateneo.

Il/La sottoscritto/a allega (a pena di inammissibilità del ritiro) una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento valido.

Data \_\_\_\_\_

*(firma)*